

2026년 과학영재 첨단연구실 체험캠프(Pre-URP) 프로그램 운영기관 공모

한국과학창의재단은 과학고·영재학교 학생들의 체험형 연구역량 강화를 위한 ‘과학영재 첨단연구실 체험캠프(pre-URP) 프로그램’ 운영기관을 공모하오니 많은 참여 요청합니다.

2026년 4월

한국과학창의재단 이사장

1 사업개요

- 과 제 명 : 2026년 과학영재 첨단연구실 체험캠프(Pre-URP) 프로그램 운영
- 수행기간 : 협약체결일~2027.2.28.
- 지원규모 : 380백만원(VAT 포함) / 1개 기관
※ 본 과제의 간접비는 직접비의 5%/인건비와 연구수당 합계는 직접비의 50%를 초과할 수 없음
- 공모대상 : 국공립 과기원 및 이공대학 등 학교법인, 정부출연연구기관, 기업부설 연구소 등 기타 사업수행 능력이 있다고 판단되는 기관
- 공모기간 : 공고일~04.17.(금) 17:00시까지(2주간 이상 공모·접수)
- 신청방법 : 재단 사업관리시스템(PMS)를 통한 온라인 접수
- 주요과업 : 과학고·영재학교 학생들의 이공계 첨단연구실 창의·체험형 연구경험 축적 및 해외 학생 참여로 글로벌 공동연구 경험 제공

구분		주요과업	운영 프로그램
공동연구개발기관 (선정·협약기관)		운영협의체 구성	분야별 연구주제(50개 내외) 발굴 및 과학고·영재학교 참가신청서 접수선발
		프로그램 편성관리	참가학생 팀(4인 내외) 편성 및 수행기관 Lab 매칭, Lab별 온라인 OT 수행
학생 체험 연구	과학고·영재학교	사전연구 지도	온라인 콘텐츠 수강 및 연구 주제별 사전 연구보고서 작성과 피드백 수행
	협약기관 첨단 연구실 기숙사	집중연구 지도 (하계방학)	첨단연구실(Lab) 입소, 첨단연구장비 등을 활용한 창의·체험형 심화연구 수행
	과학고·영재학교	사후연구 지도	연구보고서 및 연구지도보고서 취합 설문조사, 우수연구 선정 시상 및 수료증 발급
글로벌 pre-URP 시범운영 (학생 10명, 인솔자 2명 내외 참여 예정)		팀 구성 및 연구계획 수립	해외 참가자 모집(AMGS)에 따른 팀 구성, Lab 매칭, Lab별 온라인 OT 수행 *글로벌 pre-URP 소개자료 제작, 주제 선정 가이드라인 지원 등
		사전연구 지도	온라인 콘텐츠 수강 및 연구 주제별 사전 연구보고서 작성과 피드백 수행 * 필요시 영어 콘텐츠 별도 제작, 통번역 지원(AMGS 등 협업 예정)
		Lab 리사치 준비 및 후속조치	국제 협업 연구모델인 글로벌 pre-URP 시범·본격 운영을 위한 제반 준비 * 입·출국 지원, 보험 등 행정 및 운영 관리 전반(AMGS 등 협업 예정)
		집중연구 지도 (하계방학)	첨단연구실(Lab) 입소, 첨단연구장비 등을 활용한 창의·체험형 심화연구 수행 * 해외 인솔자 대상 프로그램 기획 등
		사후연구 지도	연구보고서 및 연구지도보고서 취합 설문조사, 우수연구 선정 시상 및 수료증 발급 * 커뮤니케이션(통번역)을 위한 인력 지원(AMGS 등 협업 예정)

※ 본 과제의 보완개선을 위한 프로그램 효과성 분석 및 중장기 발전 방향 등 제시 포함(글로벌 pre-URP가 지속가능한 프로그램으로 안착하기 위한 사후관리 및 개선 피드백 필요)

2 지원자격

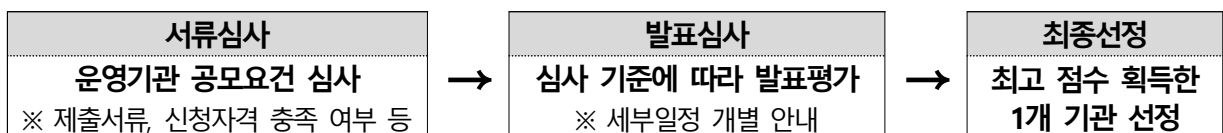
- 신청기관(주관사업기관) : 학교 수·과학교육, 영재교육 관련 연구개발 및 활동 경험이 축적된 국공립 과기원/이공계 대학, 정부출연연구기관, 기업부설연구소
 - 기타 사업수행 능력이 있다고 판단되는 기관 또는 법인
 - ※ 후면, 신청기관(주관사업기관) 요건을 충족하는 "컨소시엄" 구성 및 참가 신청도 인정
- 연구책임자 : 수·과학교육, 영재교육 관련 연구개발 및 운영 활동 또는 학술연구·활동 실적과 기획·관리 경험이 있는 자
- 신청기관(주관사업기관) 요건 : 과제관리 전담 인력은 2인 이상 유지하고, 다양한 이공계 연구주제(50개 내외 주제)를 발굴하는 전문인력·풀을 보유하고 있어야 하고
 - 신청기관 내 첨단연구실(40팀 내외 Lab)과 기숙시설(150명 내외)을 반드시 제공(연 1회)할 수 있어야 하며, 연구책임 및 연구윤리 강화 등 관련분야 전문가 1인 이상 포함
 - ※ 참여인력은 연구책임자, 공동연구원, 연구보조원 등으로 구분하고, 연구책임자는 특별 사유가 없는 한 변경 불가

3 신청방법

- 접수기간 : 공고일~04.17.(금) 17:00시 까지(2주 이상 공모)
- 제출서류 : 연구개발계획서(윤리서약서, 개인정보이용동의서 포함)
- 접수방법 : 재단 사업관리시스템(<https://pmsnew.kosac.re.kr/index.do>) 온라인 접수
 - 단, 1개 기관 단독 접수 시 10일간 재공모 예정

4 선정방법

- 선정절차 : 서류심사 및 발표심사 후, 최종 1개 기관 선정



- 선정기준 : 수행계획의 충실성 및 우수성, 실행의 적합성, 결과 활용 가능성, 책임자 및 연구진의 우수성, 사업환경 및 예산 집행계획의 적정성
- 심사일정 : 4월 말 추진(예정) ※ 변경 가능

5 문 의 처


- 연구과제 공모내용 : 02-559-3897 / byonjg@kosac.re.kr
- 사업관리시스템(PMS) 이용 : 02-559-3868 / pms@kosac.re.kr

※ 주의사항

- 1) 수행기관의 과제책임자가 회원가입을 통해 사업을 신청하여야 하며, 수행기관의 기관정보관리자(예:산학 협력단)도 회원가입을 통해 과제책임자가 신청한 과제에 대해 승인하여야 함
- 2) 참여인력은 '개인정보제공 이용 동의서'에 서명 후 스캔하여 사업계획서에 첨부하여 제출하여야 함
- 3) 한국과학창의재단 사업관리시스템을 활용하여 수행기관에서 최초로 과제 신청서를 제출할 경우 예상보다 많은 시간이 소요될 수 있으므로, 미리 신청하시고, 마감시간 후에는 신청/수정이 절대 불가능함

〈재단 클린신고센터 안내〉

재단 직원이 금품향응편의제공 요구, 자위남용 등 부당한 요구를 할 경우 재단 홈페이지 클린신고센터로 신고하여 주시기 바랍니다.

클린 신고센터	■ [전화신고] 한국과학창의재단 청렴감사부 (02-559-3813)	
	■ [KOSAC 헬프라인] 한국과학창의재단 홈페이지  QR코드 인식	
	■ [안심상담]	임시정 변호사: sijung.yim@gmail.com 이소라 노무사: sr22069961@gmail.com

